

ภาคผนวก ก-2

สำเนาจดหมายนำส่งรายงานผลการปฏิบัติ
ตามมาตรการฯ ระหว่างเดือนมกราคม
ถึงมิถุนายน พ.ศ. 2567



ที่ 028/053/67

วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2567

- เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเดอะ นวไพรเวจี้ (ส่วนขยาย) ระยะดำเนินการ ครั้งที่ 2/2566 (เดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม พ.ศ. 2566)
- เรียน นายกเทศมนตรีเมืองท่าโขลง
- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม โครงการเดอะ นวไพรเวจี้ (ส่วนขยาย) ระยะดำเนินการ ครั้งที่ 2/2566 (เดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม พ.ศ. 2566) จำนวน 3 เล่ม
2. แผ่นซีดีรอม จำนวน 3 แผ่น

ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านที่พักอาศัย บริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศ และเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเดอะ นวไพรเวจี้ (ส่วนขยาย) ตั้งอยู่ในเขตการปกครองของตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2552 ตามหนังสือที่ ทส 1009.5/3816 โดยได้กำหนดให้โครงการจะต้องจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุก 6 เดือน นั้น

บัดนี้ ทางบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โครงการเดอะ นวไพรเวจี้ (ส่วนขยาย) ระยะดำเนินการ ครั้งที่ 2/2566 (เดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม พ.ศ. 2566) เสร็จสิ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอนำส่งรายงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของท่านและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข-1

เอกสารตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวก
และระบบต่างๆ ของโครงการ

ตารางตรวจเช็คระบบไฟแสงสว่าง

[illegible]

ตารางตรวจเช็คระบบน้ำประปาภายในอาคาร

[illegible]

ระบบระบายน้ำเสีย

[illegible]

ตารางการตรวจเช็คระบบรางระบายน้ำและบ่อพัก

วันที่	รายการตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	สาเหตุและการแก้ไข
12 มิ.ย. 67	ตัวรางระบาย	/		
	สิ่งกีดขวาง	/		
	ตะแกรงกรองขยะ	/		
	การทำงานของบ่ิระบาย	/		
14 มิ.ย. 67	ตัวรางระบาย	/		
	สิ่งกีดขวาง	/		
	ตะแกรงกรองขยะ	/		
	การทำงานของบ่ิระบาย	/		
9 มิ.ย. 67	ตัวรางระบาย	/		
	สิ่งกีดขวาง	/		
	ตะแกรงกรองขยะ	/		
	การทำงานของบ่ิระบาย	/		
10 มิ.ย. 67	ตัวรางระบาย	/		
	สิ่งกีดขวาง	/		
	ตะแกรงกรองขยะ	/		
	การทำงานของบ่ิระบาย	/		

ตารางตรวจสอบระบบดับเพลิง

วันที่	รายการตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	สาเหตุ
8 ส.ค. 67	ระบบ FIRE HOSE และถังดับเพลิง	/		
	ระบบหัวจ่ายหน้าอาคาร	/		
	ระบบ FIRE ALARM	/		
	กริ่งสัญญาณเตือนไฟไหม้	/		
7 ส.ค. 67	ระบบ FIRE HOSE และถังดับเพลิง	/		
	ระบบหัวจ่ายหน้าอาคาร	/		
	ระบบ FIRE ALARM	/		
	กริ่งสัญญาณเตือนไฟไหม้	/		
	ระบบ FIRE HOSE และถังดับเพลิง	/		
6 ส.ค. 67	ระบบหัวจ่ายหน้าอาคาร	/		
	ระบบ FIRE ALARM	/		
	กริ่งสัญญาณเตือนไฟไหม้	/		
5 ส.ค. 67	ระบบ FIRE HOSE และถังดับเพลิง	/		
	ระบบหัวจ่ายหน้าอาคาร	/		
	ระบบ FIRE ALARM	/		
	กริ่งสัญญาณเตือนไฟไหม้	/		

ภาพการทำความสะอาดบ่อเกรอะและสูบน้ำตรอน



ภาคผนวก ข-2

เอกสารแจ้งปริมาณการจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล



บันทึกข้อความ

MEMORANDUM

ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่

17 ธันวาคม 2567

เรื่อง แจ้งปริมาณการจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตารางการจัดเก็บขยะฯ อาคารชุด ตึก 1 และ 2 จำนวน 2 ฉบับ

2. ตารางการจัดเก็บขยะฯ นวพลaza จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาเรียน ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตามที่ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่ได้ควบคุมการดำเนินงานจัดเก็บขยะฯ ภายในโครงการเขตอุตสาหกรรมนวนคร ปทุมธานี นั้น ในรอบการบันทึกขยะฯ ระหว่าง วันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2567 งวดประจำเดือน ธันวาคม 2567 ปริมาณการจัดเก็บขยะฯ ของอาคารชุด และในส่วนของ นวพลaza ตามรายละเอียดดังนี้

1. อาคารชุด ตึกที่ 1 จำนวนปริมาณขยะฯ 81 ถัง เป็นเงินจำนวน [REDACTED] (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

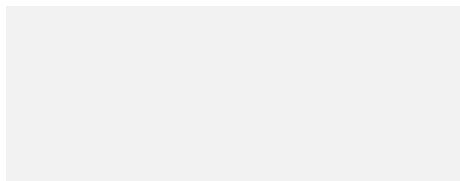
2. อาคารชุด ตึกที่ 2 จำนวนปริมาณขยะฯ 129 ถัง เป็นเงินจำนวน [REDACTED] (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

3. นวพลaza จำนวนปริมาณขยะฯ 134 ถัง เป็นเงินจำนวน [REDACTED]

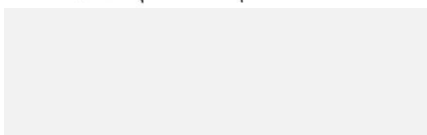
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น [REDACTED]) โดยขอให้ฝ่ายบัญชีและการเงินดำเนินการในส่วนที่

เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ



แผนกสุขาภิบาลชุมชน





บันทึกข้อความ

MEMORANDUM

ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่

12 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง แจ้งปริมาณการจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตารางการจัดเก็บขยะฯ อาคารชุด ตึก 1 และ 2 จำนวน 2 ฉบับ

2. ตารางการจัดเก็บขยะฯ นวพลาซ่า จำนวน 1 ฉบับ

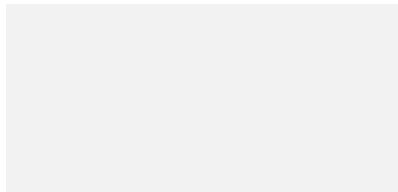
สำเนาเรียน ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตามที่ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่ได้ควบคุมการดำเนินงานจัดเก็บขยะฯ ภายในโครงการเขตอุตสาหกรรมนวนคร ปทุมธานี นั้น ในรอบการบันทึกขยะฯ ระหว่าง วันที่ 1 – 31 ตุลาคม 2567 งวดประจำเดือน พฤศจิกายน 2567 ปริมาณการจัดเก็บขยะฯ ของอาคารชุด และในส่วนของ นวพลาซ่า ตามรายละเอียดดังนี้

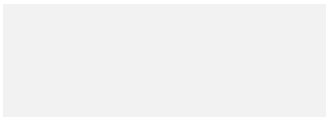
1. อาคารชุด ตึกที่ 1 จำนวนปริมาณขยะฯ 92 ถัง เป็นเงินจำนวน [REDACTED]
2. อาคารชุด ตึกที่ 2 จำนวนปริมาณขยะฯ 140 ถัง เป็นเงินจำนวน [REDACTED]
3. นวพลาซ่า จำนวนปริมาณขยะฯ 102 ถัง เป็นเงินจำนวน [REDACTED]

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น [REDACTED] โดยขอให้ฝ่ายบัญชีและการเงินดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ



แผนกสุขาภิบาลชุมชน





บันทึกข้อความ

MEMORANDUM

ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่

11 ตุลาคม 2567

เรื่อง แจ้งปริมาณการจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตารางการจัดเก็บขยะฯ อาคารชุด ตึก 1 และ 2
2. ตารางการจัดเก็บขยะฯ นวพลาซ่า

จำนวน 2 ฉบับ

จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาเรียน ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตามที่ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่ได้ควบคุมการดำเนินงานจัดเก็บขยะฯ ภายในโครงการเขตอุตสาหกรรมนวนคร ปทุมธานี นั้น ในรอบการบันทึกขยะฯ ระหว่าง วันที่ 1 – 30 กันยายน 2567 งวดประจำเดือน ตุลาคม 2567 ปริมาณการจัดเก็บขยะฯ ของอาคารชุด และในส่วนของ นวพลาซ่า ตามรายละเอียดดังนี้

1. อาคารชุด ตึกที่ 1 จำนวนปริมาณขยะฯ 80 ถึง
2. อาคารชุด ตึกที่ 2 จำนวนปริมาณขยะฯ 126 ถึง
3. นวพลาซ่า จำนวนปริมาณขยะฯ 98 ถึง เป็นเงินทั้งสิ้น 4,100.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

โดยขอให้ฝ่ายบัญชีและการเงินดำเนินการในส่วนที่

เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

แผนกสุขาภิบาลชุมชน



บันทึกข้อความ

MEMORANDUM

ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่

13 สิงหาคม 2567

เรื่อง แจ้งปริมาณการจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตารางการจัดเก็บขยะฯ อาคารชุด ตึก 1 และ 2

จำนวน 2 ฉบับ

2. ตารางการจัดเก็บขยะฯ นวพลาซ่า

จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาเรียน ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตามที่ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่ได้ควบคุมการดำเนินงานจัดเก็บขยะฯ ภายในโครงการเขตอุตสาหกรรมนวนคร ปทุมธานี นั้น ในรอบการบันทึกขยะฯ ระหว่าง วันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2567 วงดประจำเดือน สิงหาคม 2567 ปริมาณการจัดเก็บขยะฯ ของอาคารชุด และในส่วนของ นวพลาซ่า ตามรายละเอียดดังนี้ (กิ่งก 12 50)

1. อาคารชุด ตึกที่ 1 จำนวนปริมาณขยะฯ 88 ถึง

2. อาคารชุด ตึกที่ 2 จำนวนปริมาณขยะฯ 142 ถึง

3. นวพลาซ่า จำนวนปริมาณขยะฯ 93 ถึง เป็นเงินจ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

) โดยขอให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

แผนกสุขาภิบาลชุมชน



บันทึกข้อความ

MEMORANDUM

ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่

12 กรกฎาคม 2567

เรื่อง แจ้งปริมาณการจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตารางการจัดเก็บขยะฯ อาคารชุด ตึก 1 และ 2 จำนวน 2 ฉบับ

2. ตารางการจัดเก็บขยะฯ นวพลาซ่า จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาเรียน ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตามที่ฝ่ายกำกับดูแลพื้นที่ได้ควบคุมการดำเนินงานจัดเก็บขยะฯ ภายในโครงการเขตอุตสาหกรรมนวนคร ปทุมธานี นั้น ในรอบการบันทึกขยะฯ ระหว่าง วันที่ 1 – 30 มิถุนายน 2567 จวดประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ปริมาณการจัดเก็บขยะฯ ของอาคารชุด และในส่วนของ นวพลาซ่า ตามรายละเอียดดังนี้

1. อาคารชุด ตึกที่ 1 จำนวนปริมาณขยะฯ 89 ถึง เป็นเงิน () บาท ()

2. อาคารชุด ตึกที่ 2 จำนวนปริมาณขยะฯ 123 ถึง เป็นเงิน () บาท ()

3. นวพลาซ่า จำนวนปริมาณขยะฯ 106 ถึง เป็นเงิน () บาท ()

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

ขอเสนอขอเสนอและดำเนินการในส่วน

ที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

แผนกสุขาภิบาลชุมชน



ภาคผนวก ข-3

คู่มือการระงับเหตุเพลิงไหม้



คู่มือการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์

ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.-ร ๐๑๘

คำนำ

อัคคีภัยที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความสูญเสีย ทั้งชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน และของสถานประกอบการเองอย่างมหาศาล ดังนั้น การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือและตอบโต้กับภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นในสถานประกอบการเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง

เครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยให้การรับมือและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความปลอดภัย คือ การฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและแผนอพยพหนีไฟ จะทำให้พนักงานและสถานประกอบการเกิดความพร้อม ขณะเดียวกันยังทำให้ทราบถึงจุดบกพร่อง ปัญหา และอุปสรรคต่างๆในการปฏิบัติ อันนำไปสู่การปรับปรุงแผนให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรฯ ได้รวบรวมเรียบเรียง “คู่มือการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” เล่มนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งนายจ้างเจ้าของสถานประกอบการทุกแห่ง ต้องจัดให้ลูกจ้างทุกคน ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้เพื่อเป็นไปตามกฎหมาย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้นำไปใช้ปฏิบัติได้ต่อไป

ด้วยความปรารถนาดี

หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
องค์การบริหารส่วนตำบลองค์กรฯ อำเภอองค์กรฯ จังหวัดนครนายก

สารบัญ

หน้า

ภาคทฤษฎี

1. แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้	2
2. แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟ	12
3. การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย	15

ภาคปฏิบัติ	29
------------	----

เอกสารอ้างอิง	30
---------------	----

ภาคทฤษฎี

เอกสารอ้างอิง

1. คู่มือการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ, กองตรวจความปลอดภัย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม พ.ศ. 2544



การฝึกภาคปฏิบัติ

1. การฝึกซ้อมดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือและสายดับเพลิง และการดับเพลิงประเภทต่างๆ ที่สอดคล้องกับสถานประกอบการ
2. การฝึกซ้อมหนีไฟตามแผนของสถานประกอบการ
3. การฝึกการค้นหาและช่วยเหลือ รวมไปถึงการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย

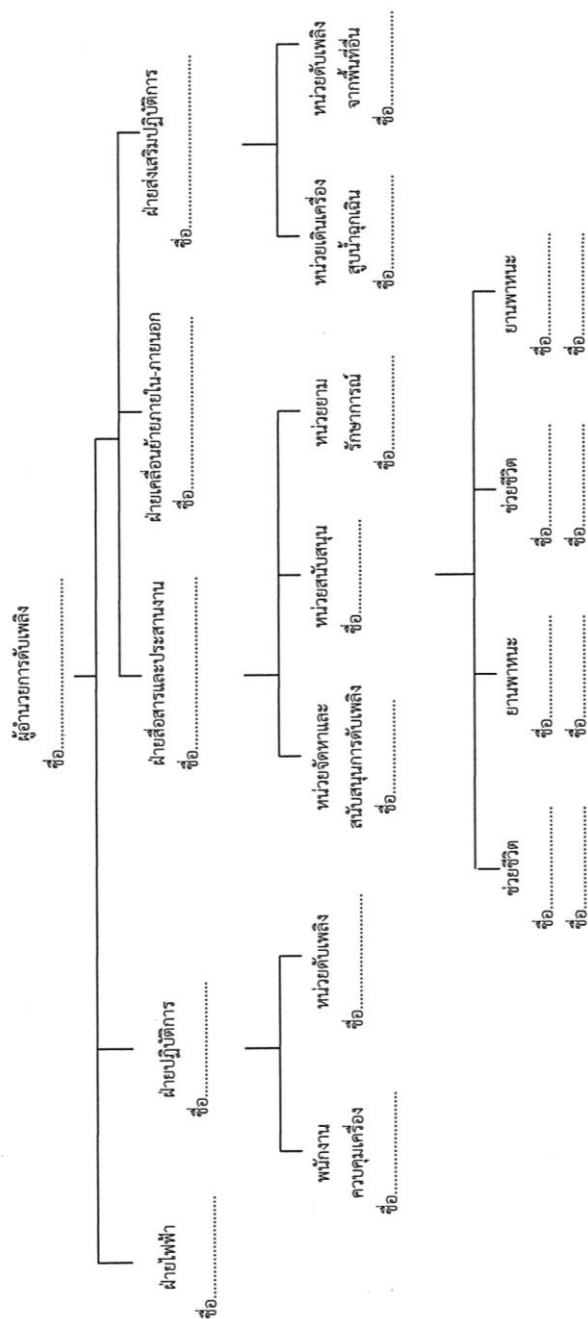
การฝึกภาคปฏิบัติตามข้อ 1. และข้อ 2. จะเป็นการฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการที่มีผู้เข้ารับการฝึกปฏิบัติงานอยู่



1. แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง

1.1 แผนการดับเพลิง อัคคีภัยอาจเกิดขึ้นได้ โดยมีส่วนสัมพันธ์กับเวลา สิ่งแวดล้อมและพฤติกรรมของมนุษย์ ทั้งยังอาจเกิดขึ้นได้โดยไม่เลือกเวลา ดังนั้น การปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ จึงต้องมีการเตรียมการไว้ล่วงหน้าในการฝึกซ้อมการดับเพลิง แผนการดับเพลิง จึงมีความจำเป็น ในการเตรียมตัวเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน พนักงานทุกคนที่มีการปฏิบัติงานในช่วงเวลาดังกล่าว จึงควรทราบถึง หน้าที่ ที่จะต้องปฏิบัติตน เมื่ออยู่ในสถานการณ์นั้น ดังตัวอย่างแผนการดับเพลิงต่อไปนี้

ตัวอย่าง โครงสร้างหน่วยงานป้องกันภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ชุมชนแรง (ถ้ามี)



- หมายเหตุ**
1. การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการเต็มรูปแบบจะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้อย่างรุนแรง
 2. การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่าง ๆ เพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าแผนกดำเนินการสั่งการดับเพลิงตามแผนการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นต้น และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าวและสื่อสาร หรือผู้อำนวยการดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

- 2) หน้ากากหายใจแบบอากาศอัด ประกอบด้วย ท่ออากาศซึ่งอัดอากาศไว้ด้วยความดันสูงประมาณ 2,000-3,000 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว สามารถหายใจได้นานถึงครึ่งชั่วโมงเป็นอย่างน้อย
- 3.3 ชุดปฐมพยาบาลฉุกเฉิน 1 ชุด เพื่อใช้ปฐมพยาบาลผู้ประสบภัย โดยมีเวชภัณฑ์ที่จำเป็น
- 3.4 แผ่นกระดานแผ่นสั้นและแผ่นยาว แผ่นยาวใช้ในการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยที่มีกระดูกสันหลังหัก และแผ่นสั้นใช้สำหรับกระดูกต้นคอหัก



1.4 อุปกรณ์ เครื่องมือธรรมดาที่หาได้และนำมาดัดแปลงประกอบการใช้งาน เช่น ค้อน ใช้ในการทุบตีสิ่งต่างๆ เพื่อให้หลุดออก ไขควงชนิดต่างๆ ได้แก่ ไขควงปากแบน ไขควงปากสี่แฉก ใช้สำหรับคลายหรือกดสลักยึด คีมชนิดต่างๆ ใช้ตัดลวดหรือท่อขนาดเล็ก ประแจเลื่อน ใช้สำหรับขันหรือคลายแป้นเกลียวขนาดต่างๆ เหล็กสกัดมีปลายแหลมและปลายแบน

2. หลักสำหรับยึดและเครื่องมือที่ใช้เพื่อ ดึง รั้ง ผุด ลาก การช่วยเหลือผู้ประสบภัย อาจจำเป็นต้องใช้สลักยึดโยง เพื่อประกอบการดึง รั้ง ผุด ลาก ดังต่อไปนี้

2.1 หลักยึดหรือสมอบก เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการดึง รั้ง ผุด ลาก สมอบกอาจทำจากไม้หรือเหล็กหล่อหรือวัสดุแข็งแรง ที่สามารถปักหรือฝังลงไปในดินแล้วทำเป็นหลักได้ ที่นิยมใช้กัน ได้แก่ เหล็กหล่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 นิ้ว ยาว 5 ฟุต ปลายแหลมเป็นสมอบกมาตรฐาน สามารถคำนวณการรับน้ำหนักได้

ความสามารถในการรับน้ำหนักของสมอบก ถ้าปักลึกลงไปในดิน 2/3 ส่วน แล้วโยงยึดกัน โดยปักทำมุม 80 องศา กับแนวแรงแล้วสมอบก 1 ต้น สามารถรับน้ำหนักได้ 350 กิโลกรัม หรือ 758 ปอนด์ ดังนั้น ถ้าปักหน้า 2 ต้น แล้วหลัง 1 ต้น ก็จะสามารถรับน้ำหนักในการโยงยึดได้ถึง 1,050 กิโลกรัม เป็นต้น สมอบกอาจดัดแปลงโดยใช้ไม้เนื้อแข็ง ท่อนไม้เสาเข็ม ท่อสั้นๆ ก็อาจทำหลักยึดได้ โดยเป็นสมอบกแบบฝังลงดิน

2.2 เทอร์ฟอร์ (Tirfor) เป็นเครื่องมือแรงที่ใช้ในการดึงลากวัตถุ ตั้งแต่ น้ำหนัก 2.5 ตัน และยกวัตถุน้ำหนักได้ 1.5 ตัน โดยที่เทอร์ฟอร์มีน้ำหนักเพียง 17 กิโลกรัม มีความเร็วในการผุดลาก 6-10 ฟุตต่อนาที

2.3 รอกเชือก เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ผ่อนแรงในการดึง รั้ง ผุด ลากวัตถุ ซึ่งสามารถใช้เชือกมะนิลาขนาดเส้นรอบวงไม่ต่ำกว่า 2 นิ้ว และยาวไม่น้อยกว่า 200 ฟุต

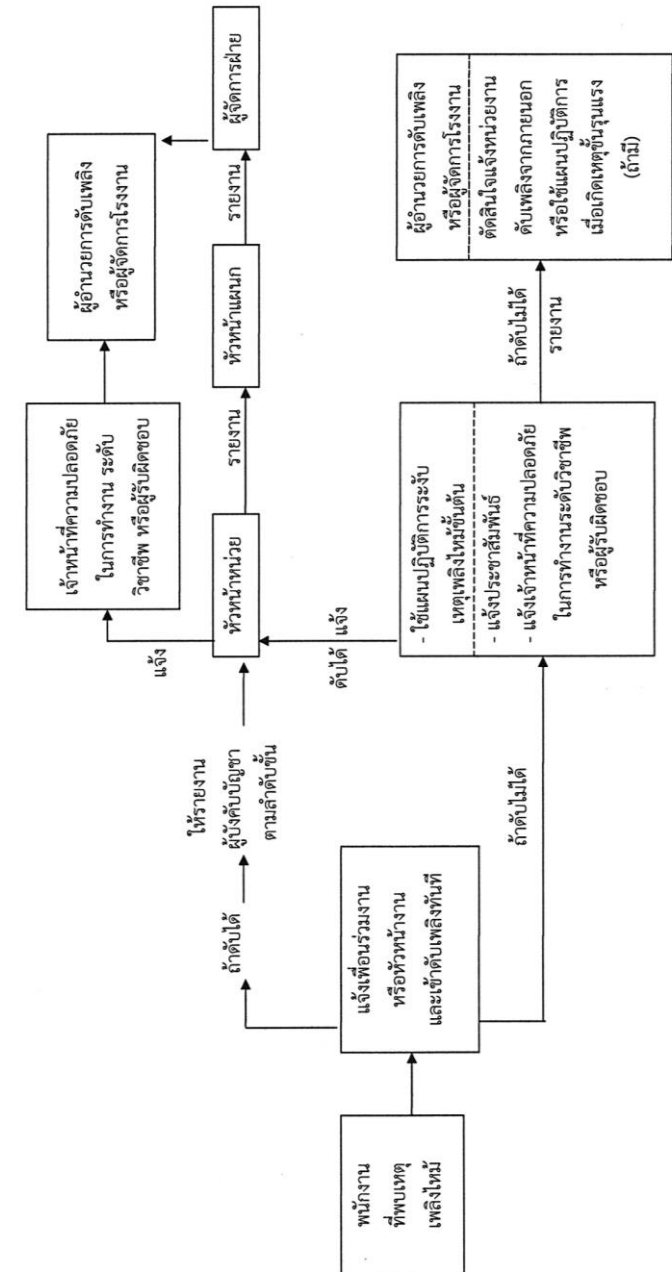
3. อุปกรณ์ช่วยชีวิต เครื่องมือและอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ในการหนีภัยจากที่สูง หรือเข้าไปช่วยในที่ๆ อากาศเป็นพิษ ได้แก่

3.1 กระดังช่วยชีวิต ใช้ช่วยผู้ประสบภัยจากที่สูง โดยให้กระโดดลงบนกระดัง มีลักษณะเป็นวงกลม เป็นเบาะสปริงรองรับ มีเส้นผ่าศูนย์กลาง 9.5 ฟุต ขอบนอกเป็นขอบเหล็ก สามารถรับน้ำหนักได้ถึง 12,000 ปอนด์

3.2 หน้ากากหายใจ เป็นอุปกรณ์ที่นำไปใช้ช่วยเหลือชีวิตผู้ประสบภัยที่อยู่ในภาวะอากาศเป็นพิษ มี 2 ประเภท คือ

1) หน้ากากหายใจได้ในบรรยากาศ โดยมากใช้แบบกรองอากาศ ซึ่งมีเครื่องกรองอากาศให้บริสุทธิ์ ไม่มีฝุ่นละอองหรือก๊าซที่เป็นพิษ เช่น ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ คลอรีน แอมโมเนีย ที่มีอัตราความหนาแน่นไม่เกินร้อยละ 3 ในบรรยากาศ หน้ากากหายใจชนิดนี้ ห้ามนำไปใช้ที่มีอากาศที่เป็นพิษหนาแน่น

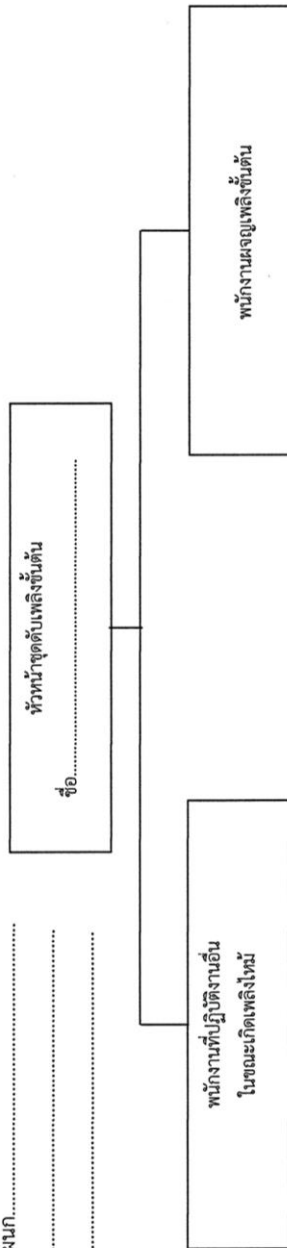
2.1 แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง
ตัวอย่างลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้



ตัวอย่าง

การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระบุเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

ฝ่าย / แผนก.....
 บริเวณ.....
 ชุด.....



ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ.....
 2. ชื่อ.....
 3. ชื่อ.....
 หน้าที่ 1.....
 2.....
 3.....

ผู้รับผิดชอบ 1. ชื่อ.....
 2. ชื่อ.....
 3. ชื่อ.....
 หน้าที่ 1.....
 2.....
 3.....

หมายเหตุ 1. พนักงานที่ปฏิบัติงานอื่นในขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ หมายถึง ผู้ควบคุมเครื่องจักร ผู้ควบคุมไฟฟ้า ซึ่งจะต้องกำหนดตามความจำเป็นของสถานการณ์

2. หน้าที่ให้ระบุตามที่กำหนดให้ปฏิบัติงานในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ เช่น ปฏิบัติงานควบคุมเครื่องจักร ควบคุมไฟฟ้า

หลักทั่วไปในการปฐมพยาบาลช่วยเหลือผู้ประสบภัย

1. ถ้าผู้ป่วยมีเลือดออกที่ใด ให้ทำการห้ามเลือดให้หยุดทันที
2. ถ้าผู้ป่วยหยุดหายใจ ให้ทำการผายปอด
3. ตรวจสอบว่ากระดูกหักหรือไม่ หรือสงสัยว่าจะหัก ก็ควรทำการเข้าเฝือกให้ตามความเหมาะสม
4. ในสถานการณ์ที่ทำการปฐมพยาบาล ควรมีอากาศโปร่ง ถ่ายเทได้สะดวก มีแสงสว่างเพียงพอ
5. ให้ผู้ป่วยนอนนิ่งๆ ห้ามนั่งหรือยืน จนกว่าจะส่งเกิดอาการได้ว่า ได้รับบาดเจ็บรุนแรงเพียงพอ และไม่ควรย้ายผู้ป่วยจากที่นั้น จนกว่าจะให้การปฐมพยาบาลเรียบร้อยแล้ว
6. ผู้ป่วยที่เป็นลม ช็อคหรือหมดสติ ต้องห่มผ้าเพื่อให้ความอบอุ่นอยู่เสมอ
7. ผู้ป่วยที่หมดสติ อย่าให้น้ำหรือกรอกยาแต่อย่างใดทางปาก เพราะยาอาจจะไหลลงไปใน

หลอดลมได้

8. ปลอบโยนคนป่วยให้หายความวิตกกังวล
9. ผู้ทำการปฐมพยาบาล จะต้องทำจิตใจให้มั่นคง และเยือกเย็น มีสติดี ทำการปฐมพยาบาลโดยเร็วละเอียดถี่ถ้วน ไม่ทำรุนแรงหรือลุลกลุ่นจนเกินไป
10. ในระหว่างให้การปฐมพยาบาล ควรให้รีบตามแพทย์หรือเตรียมส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว เมื่อเห็นว่าพ้นอันตรายขั้นหนึ่งแล้ว และอย่ามัวพยายามแก้ไข หรือรักษาเองต่อไป นอกจากจะเจ็บป่วยเพียงเล็กน้อย ที่ไม่ถึงขั้นอันตรายมากนัก

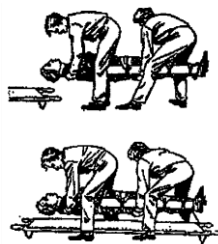
อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย

การค้นหาและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย จำเป็นต้องมีอุปกรณ์ต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. เครื่องมือสำหรับตัด ถ่าง ง้าง จัด ควรจัดหาไว้ดังนี้ คือ
 - 1.1 ขวานหงอน ใช้ด้านมีคมในการตัดฟัน ใช้ด้านที่มีหงอนขุดเจาะ และจัดพังทลาย เช่น ใช้เจาะ จัด ทับ ฟัน
 - 1.2 ขะแลงแบบมือถือ เป็นเครื่องมือที่ดัดแปลงมาจากชะแลงขนาดใหญ่ โดยใช้คนถือด้วยมือถือ 2-5 คน ช่วยกันออกแรงกระแทก เหมาะสำหรับใช้ในการทำลายส่วนของอาคารที่มั่นคง แข็งแรง เช่น บานประตูที่หนาๆ กำแพงก่ออิฐถือปูน ทั้งนี้ เพื่อสะดวกในการที่จะพังเข้าไป หรือทำให้เป็นช่องสำหรับฉีดน้ำดับเพลิงให้ถูกจุดที่เกิดไฟ ถ้าใช้ในการพังทำลายประตูที่มีกุญแจ ให้ใช้ส่วนปลายแหลมทำลายตรงจุดที่แข็งที่สุดใกล้กับกุญแจ ถ้าใช้ในการพังฝาผนังปูน เมื่อเจาะเป็นรูแล้วให้ทำลายเป็นโพรงขนาดใหญ่ โดยถือด้วยมือเป็นมุมปัดกระแทก ให้อิฐปูนแตกต่ำลงมาเรื่อยๆ
 - 1.3 กรรไกรตัดสายไฟฟ้า ใช้สำหรับตัดสายไฟฟ้าโดยเฉพาะ เครื่องใช้ประกอบต้องมี ถุงมือแบบฉนวนไฟฟ้า การตัดควรระวังต้องตัดให้ขาดโดยฉับพลันทันที ยืนอยู่บนพื้นที่แห้งและเลือกใช้บันไดที่ปลอดภัย เช่น บันไดไม้ไผ่ เป็นต้น

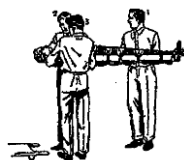
3.2 การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยใช้เปล เป็นการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยที่ดีที่สุด และผู้ป่วยได้รับความสบายมากกว่าวิธีอื่นๆ

ก. การใช้เปลโดยผู้ช่วย 2 คน สำหรับใช้ในสถานที่แคบๆ ดังรูปที่ 3.2 ก



รูปที่ 3.2 ก

ข. การใช้เปลโดยผู้ช่วย 3 คน การยกคนไข้อาจจะยาก ดังรูปที่ 3.2 ข



รูปที่ 3.2 ข

ค. การใช้เปลโดยผู้ช่วย 4 คน เป็นวิธีที่ถูกต้องที่สุด เวลาเดินผู้ช่วยทั้ง 4 คน จะจับเปลคนละด้าน ทำให้เคลื่อนย้ายได้ไกลๆ ดังรูปที่ 3.2 ค



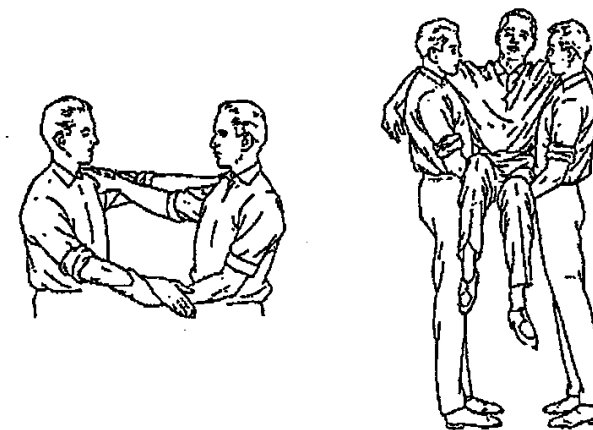
รูปที่ 3.2 ค

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
<u>ผู้อำนวยการดับเพลิง</u>	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับฟังรายงานต่างๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่างๆ 2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป 4. ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน
<u>ฝ่ายไฟฟ้า</u>	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่เกิดเหตุ เพื่อรับคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง <p>หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้</p>
<u>ฝ่ายปฏิบัติการ</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ ชุดควบคุมเครื่องจักรและชุดดับเพลิง <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ชุดควบคุมเครื่องจักร <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ กรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่อง หรือได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง</p> 1.2 ชุดดับเพลิง <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองไม่มากนักหรือน้อย ชุดปฏิบัติการชุดนี้จะแยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักรออกทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยไม่ต้องหยุดเครื่องและให้ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ ในการปฏิบัติการหากจำเป็น ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่นให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ</p>

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน	2. ทันทితที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตนเอง ให้แจ้งข่าวโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ถึงผู้อำนวยการดับเพลิง และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว
หน่วยจัดหาและสนับสนุนในการดับเพลิง	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง และติดต่อผ่านศูนย์รวมข่าว 3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ถ้าได้รับมอบหมาย
- ผู้ประสานงาน	ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้ 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างผู้อำนวยการดับเพลิง ยามรักษาการณ์ และผู้เกี่ยวข้อง 2. คอยรับ-ส่งคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการติดต่อศูนย์รวมข่าว 3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ผู้อำนวยการดับเพลิงมอบหมาย
- ยามรักษาการณ์	1. ให้รีบไปยังจุดเกิดเหตุ คอยรับสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง และหัวหน้าฝ่ายประสานงาน 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต 3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้
ฝ่ายเคลื่อนย้ายภายในภายนอก	1. ให้รับผิดชอบในการกำหนดจุดปลอดภัยอัคคีภัยในการเก็บวัสดุครุภัณฑ์ 2. อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายขนส่งวัสดุครุภัณฑ์ 3. จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ขนย้าย

ข. ในรายที่ผู้ป่วยไม่สามารถใช้แขนกอดคอผู้ช่วยได้ ให้ผู้ช่วยใช้มือข้างเดียวกันกัน เพื่อให้ผู้ป่วยนั่ง และมือแต่ละข้างที่เหลือของผู้ช่วยโอบหลังผู้ป่วยไว้ ดังรูปที่ 2.5 ข



รูปที่ 2.5 ข

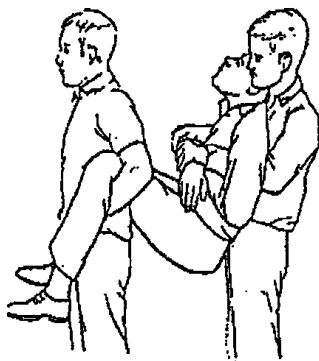
3. การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยด้วยอุปกรณ์

3.1 การเคลื่อนย้ายโดยใช้เก้าอี้ การอุ้มคูโดยใช้เก้าอี้ช่วย จะทำให้ผู้บาดเจ็บนั่งสบายขึ้น เหมาะสำหรับผู้บาดเจ็บที่รู้สึกตัวดี การยกเก้าอี้เอนไปด้านหลังประมาณ 30 องศา ดังรูปที่ 3.1



รูปที่ 3.1

2.4 แบบเก้าอี้ ใช้สำหรับเวลาอุ้มผ่านประตูหรือทางแคบ ผู้บาดเจ็บไม่รู้สึกรู้ตัว การอุ้มวิธีนี้ต้องคอยระวังการอุดตันของทางเดินหายใจ และหลังของผู้บาดเจ็บต้องอยู่แนบสนิทกับลำตัวผู้ช่วยคนหลัง ดังรูปที่ 2.4



รูปที่ 2.4

2.5 ท่าห้วงสัมพันธ์

ก. ผู้ช่วย 2 คน อาจใช้มือทั้งสองของแต่ละคนจับกัน เพื่อให้ผู้ป่วยนั่งบนมือทั้ง 4 นั้น เหมาะสำหรับผู้ป่วยที่สามารถใช้มือข้างเดียวหรือทั้งสองข้างกอดคอผู้ช่วย ดังรูปที่ 2.5 ก



รูปที่ 2.5 ก



ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
<p><u>ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ</u></p> <p>- หน่วยติดต่อดับเพลิงจากพื้นที่อื่น</p> <p>- หน่วยเดินเครื่องสูบน้ำฉุกเฉิน</p> <p><u>ศูนย์รวมข่าว / สื่อสาร</u></p>	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้แจ้งสัญญาณ Safety Order System (SOS) 2. พนักงานที่ทราบเหตุเพลิงไหม้และต้องการเข้ามาช่วยเหลือดับเพลิง ให้รายงานตัวต่อผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อทำการแบ่งเป็นชุดช่วยเหลือส่งเสริมการปฏิบัติงาน 3. สำหรับการเกิดอัคคีภัยในบริเวณเครื่องจักร ชุดดับเพลิงควรมาจากชุดดับเพลิงในสถานที่นั้น ผู้ที่มาช่วยเหลือควรช่วยเหลือในการลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง 4. คอยคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง ให้คอยอยู่บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ <p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้เดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิงทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 2. ทำการควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิงขณะที่เกิดเพลิงไหม้ 3. ในเวลาปกติให้ตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ใช้งานตามรายการตรวจเช็ค <p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อทราบข่าวเกิดเพลิงไหม้จะต้องทำการตรวจสอบข่าว 2. แจ้งเหตุเพลิงไหม้ 3. ติดตามข่าว แจ้งข่าวเป็นระยะ 4. ติดต่อขอความช่วยเหลือ (ถ้ามีการสื่อสาร) 5. แจ้งข่าวอีกครั้งเมื่อเพลิงสงบ

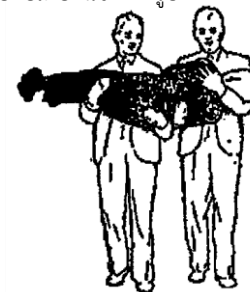
ตัวอย่างผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการ

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 – 17.00 น.	นอกเวลาปกติ 17.00 – 08.00 น.	วันหยุด 08.00–24.00–08.00 น.
1. ผู้อำนวยการ ดับเพลิง	- ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย	- หัวหน้าแผนก/หน่วย ประจำพื้นที่หรือ ใกล้เคียง	- หัวหน้าแผนก/หน่วย ประจำพื้นที่หรือใกล้เคียง
2. หัวหน้าฝ่ายไฟฟ้า	- หัวหน้าแผนกไฟฟ้า	- พนักงานนอนเวร.....	- พนักงานนอนเวร.....
3. หัวหน้าฝ่าย ปฏิบัติการ - หน่วยคุมเครื่องจักร - หน่วยดับเพลิง	- ผู้จัดการฝ่ายโรงงานหรือ ผู้ได้รับมอบหมาย - พนักงานคุมเครื่องจักรปกติ - ทีม Emergency Response	- - พนักงานคุมเครื่องจักรปกติ - ทีม Emergency Response	- - พนักงานคุมเครื่องจักรปกติ - ทีม Emergency Response
4. หัวหน้าฝ่ายสื่อสาร และประสานงาน - หน่วยสนับสนุน - พยาบาล - เจ้าหน้าที่ ยานพาหนะ - เจ้าหน้าที่ศูนย์ รวมข่าวและสื่อสาร - หน่วยจัดหาและ สนับสนุนการ ดับเพลิง - ผู้ประสานงาน - ผู้จ่ายอุปกรณ์ ดับเพลิง - ผู้สื่อข่าวผ่านศูนย์ รวมข่าวและสื่อสาร - หน่วยยามรักษา การณ์	- ผู้จัดการฝ่ายบุคคลหรือผู้รับ มอบหมาย - พยาบาลประจำบริษัท - พนักงานขับรถพยาบาล - พนักงานรับโทรศัพท์ - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ชื่อ..... - หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ (ตอน ต้น) จป. (เมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ) - ผู้ประสานงานยามรักษา การณ์	- - ทีมพยาบาล - พนักงานขับรถพยาบาล - ชื่อ..... - หัวหน้ายามรักษาการณ์	- - ทีมพยาบาล - พนักงานขับรถพยาบาล - ชื่อ..... - หัวหน้ายามรักษาการณ์

2. อุ้มคู้

ถ้ามีผู้ช่วย 2 คน การอุ้มจะทำให้ผู้ป่วยสบายขึ้น ได้รับความกระทบกระเทือนน้อยลง และสามารถอุ้มได้ไกล

2.1 อุ้มเคียง ผู้ช่วยทั้งสองอยู่ด้านเดียวกัน คนแรก มือหนึ่งยกศีรษะและไหล่ อีกมือยกหลังคนที่สอง มือหนึ่งยกสะโพก อีกมือยกปลายต้นขา ดังรูปที่ 2.1



รูปที่ 2.1

2.2 อุ้มพุงด้วยสองคน การอุ้มชนิดนี้มีโอกาสใช้ได้บ่อย แต่ห้ามใช้ในรายที่มีกระดูกแขน ขา กระดูกสันหลังหัก วิธีคล้ายแบบประคองเดิน แต่ใช้คนพุง 2 คน

2.3 อุ้มคนละครึ่งด้าน เหมาะสำหรับยกผู้ป่วยที่นอน หรือคนหมดสติก็ได้ ผู้ช่วยอยู่คนละครึ่งด้านของผู้ป่วยสองคน ใช้มือซ้ายรองที่ก้นและมือซ้ายของผู้ช่วยทั้งสองจับกันเป็นรูปเคียวขอ มือขวาของผู้ช่วยคนหนึ่งศีรษะ คอ และไหล่ ส่วนอีกคนใช้มือจับที่น่อง ดังรูปที่ 2.3



รูปที่ 2.3

1.4 ทำแบกกระสอบ ทำนี้เหมาะสำหรับแบกผู้บาดเจ็บจากเตียงนอน คล้ายกับการแบกถุงปูนหรือกระสอบ โดยใช้ส้อมโปกแบก ดังรูปที่ 1.4



รูปที่ 1.4

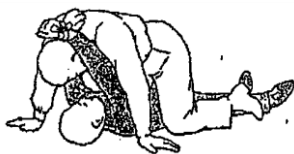
1.5 ประคองเดิน ดังรูปที่ 1.5



รูปที่ 1.5

เหมาะสำหรับคนไข้ที่ขาข้างหนึ่งได้รับบาดเจ็บ เช่น ข้อเท้าเคล็ด

1.6 อุ้มลากด้วยคอ เหมาะสำหรับผู้ป่วยที่ไม่รู้สึกตัว และผู้ช่วยไม่สามารถยืนได้ ให้ผูกข้อมือทั้งของผู้ป่วย และผู้ช่วยสอดศีรษะให้ข้อมือของผู้ป่วยอยู่บนคอผู้ช่วย ผู้ช่วยอาจยกศีรษะผู้ป่วยให้สูงขึ้นมากหรือน้อยได้โดยการยกไหล่และคอขึ้นของผู้ช่วย ดังรูปที่ 1.6



รูปที่ 1.6

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 – 17.00 น.	นอกเวลาปกติ 17.00 – 08.00 น.	วันหยุด 08.00–24.00–08.00 น.
5. หัวหน้าฝ่าย เคลื่อนย้ายภายใน และ/หรือภายนอก	- หัวหน้าฝ่ายแผนกธุรการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย	- นายเวรประจำวัน	- นายเวรประจำวันหยุด
6. หัวหน้าฝ่าย ส่งเสริมปฏิบัติการ - หน่วยเดินการเครื่อง สูบน้ำฉุกเฉิน - หน่วยติดต่อดับเพลิง จากพื้นที่อื่น - ใช้ Safety Order System (SOS)	- ผู้จัดการฝ่าย - จากหน่วยธุรการ/ซ่อมบำรุง - ชื่อ..... ผู้กดสัญญาณแจ้งเหตุ จาก SOS.....	- - จากหน่วยรกร/ซ่อมบำรุง - ชื่อ..... ผู้กดสัญญาณแจ้งเหตุ จาก SOS.....	- - จากหน่วยธุรการ/ซ่อม บำรุง - ชื่อ..... ผู้กดสัญญาณแจ้งเหตุ จาก SOS.....

1.2 วิธีการดับเพลิง

สามารถทำได้ 4 วิธี คือ

1. **การกำจัดเชื้อเพลิง** โดยกำจัดเชื้อเพลิงออกให้น้อยลงจากบริเวณที่เกิดไฟ จะส่งผลให้ไฟไม่สามารถลุกลามต่อไปได้ ซึ่งการกำจัดเชื้อเพลิงทำได้โดย

- นำเชื้อเพลิงออกไปจากบริเวณเกิดอัคคีภัย

- ในกรณีขนถ่ายเอาเชื้อเพลิงออกไปไม่ได้ ควรใช้วิธีนำสารอื่นๆ มาเคลือบผิวของเชื้อเพลิงเอาไว้ เช่น การใช้ผงเคมี โฟม น้ำละลายด้วยผงซักฟอก ซึ่งเมื่อฉีดลงบนผิววัสดุแล้ว จะปกคลุมอยู่นานตราบเท่าที่น้ำหรือสารเคมีอื่นๆ ที่ผสมในน้ำยังไม่สลายตัว

2. **การทำให้้อากาศ** เนื่องจากออกซิเจนในอากาศเป็นหนึ่งในองค์ประกอบของไฟ การทำให้้อากาศก็จะเป็นการปิดกั้นออกซิเจนไม่ให้ไปรวมตัวกับไอของเชื้อเพลิง ซึ่งจะส่งผลให้ไฟสามารถลุกลามต่อไปได้ วิธีการกำจัดออกซิเจนมีหลายวิธี เช่น ฉีดน้ำหรือสารปกคลุมไปคลุมผิวเชื้อเพลิง หรือฉีดแก๊สเฉื่อย เช่น ไนโตรเจน หรือคาร์บอนไดออกไซด์ ไปปกคลุมบริเวณเพลิงไหม้ ทำให้จำนวนออกซิเจนในอากาศมีปริมาณต่ำลงจนทำให้สันดาปไม่ได้ต่อไป

โดยทั่วไปแล้วเชื้อเพลิงจะถูกล้อมรอบด้วยออกซิเจนประมาณ 20 % ซึ่งเพียงพอสำหรับการเผาไหม้ เพราะไฟต้องการออกซิเจนเพียง 16 % ก็สามารถไหม้ได้ แต่ถ้าหากเราสามารถทำให้้ออกซิเจนลดจำนวนลงไปได้ ก็ไม่ได้หมายความว่าเราสามารถดับไฟได้เลยทีเดียว เพราะไฟก็อาจยังคงไหม้แบบคุได้ (ไม่มีเปลว) เช่น ไฟไหม้ในตู้เก็บของในลักษณะคุ เมื่อเปิดฝาดูออกไฟก็จะลุกทันที ทั้งนี้เพราะออกซิเจนจากภายนอกเข้าไปทำให้เกิดการเผาไหม้ได้

3. **การลดอุณหภูมิ หรือลดความร้อน** เมื่อทำให้้อุณหภูมิของเชื้อเพลิงลดลงต่ำกว่าจุดวาบไฟ แม้จะมีเชื้อเพลิงและออกซิเจนผสมกันอยู่ก็ไม่เกิดการสันดาป เพลิงก็จะสงบลง วิธีการลดอุณหภูมิหรือการลดความร้อนเป็นวิธีที่ใช้กันแพร่หลายและบ่อยที่สุด ซึ่งจะใช้น้ำทำการดับไฟ การดับโดยวิธีนี้ทำให้เชื้อเพลิงเย็นตัวลง เพื่อป้องกันการกลายเป็นไอ หรือทำให้ความร้อนต่ำลง เพื่อป้องกันการระเบิด เนื่องจาก OVER PRESSURE ในกรณีที่เชื้อเพลิงเป็นน้ำมันหรือแก๊ส ทั้งนี้โดยทั่วไปน้ำจะลดความร้อนได้ดีที่สุดเมื่อเทียบกับสารตัวอื่นๆ

4. **การตัดปฏิกิริยาลูกโซ่** เมื่อนักวิทยาศาสตร์ค้นพบว่า เปลวไฟนั้นเกิดขึ้นโดยอนุมูลอิสระ ที่ถูกเหวี่ยงออกไปแล้วกลับเข้าไปที่ฐานของไฟอย่างรวดเร็ว ซึ่งจะทำให้เกิดการเผาไหม้อย่างรวดเร็วและแรงขึ้นเรื่อยๆ นักวิทยาศาสตร์จึงได้ทดลองหาสารเคมีเข้ามาขัดขวางการเกิดปฏิกิริยาลูกโซ่ของไฟ ซึ่งพบว่ามีสารเคมีชนิดหนึ่งเรียกว่า ฮาลอน (HALON) เมื่อฉีดใส่ไฟมันจะเข้าไปแทนที่อนุมูลอิสระอย่างรวดเร็ว แต่ต้องระวังในการใช้ เพราะอาจทำให้ขาดอากาศหายใจได้ เนื่องจากฮาลอน (HALON) นํ้าหนักกว่าอากาศ จึงสามารถไล่อากาศออกไปได้ สารดังกล่าว ได้แก่ พวกไฮโดรคาร์บอนประกอบกับฮาโลเจน (Halogenated-Hydrocarbon) ซึ่งสารฮาโลเจน ได้แก่ ไอโอดีน โบรมีน คลอรีน และฟลูออรีน (เรียงตามลำดับความสามารถในการใช้งาน) สารดับเพลิงประเภทนี้มีชื่อเรียกว่า ฮาลอน (HALON) เช่น HALON 1211 HALON 1301 เป็นต้น

ฉะนั้น การดับไฟให้มีประสิทธิภาพ จึงควรทราบประเภทของไฟที่เกิดจากสารเชื้อเพลิงต่างๆ เพื่อที่จะสามารถเลือกใช้สารดับเพลิงได้อย่างถูกต้องและเพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าไปดับไฟ

1.2 ทำซีมัส่งเมือง ดังรูปที่ 1.2

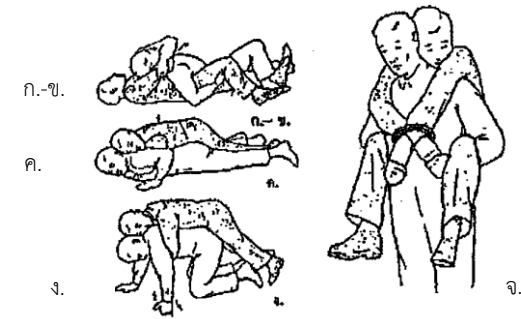
ก. มัดข้อมือผู้บาดเจ็บ

ข. สอดตัวเข้าไปในอ้อมแขนผู้บาดเจ็บ จับแขนหรือหัวไหล่ให้แน่น และจับเข้าผู้บาดเจ็บไว้ ดึงให้สนิทแน่นกับตัว

ค. พลิกตัวคว่ำ

ง. ลุกขึ้น

จ. เดิน



รูปที่ 1.2

1.3 ทำแบกถุงทะเล ในขณะที่ผู้บาดเจ็บนอนหรือนั่ง ผู้ช่วยหันหลังให้ผู้บาดเจ็บ แขนทั้งสองของผู้บาดเจ็บคล้องไหล่ผู้ช่วย และดึงมือทั้งสองของผู้บาดเจ็บที่อยู่ด้านหลังของผู้ช่วย ให้ต่ำลงมากที่สุด ผู้ช่วยเดินโอบหลังโค้งมาทางด้านหน้าเล็กน้อย ดังรูปที่ 1.3



รูปที่ 1.3

การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยในสถานที่ที่เกิดอุบัติเหตุ นั้น อาจทำได้หลายวิธี แล้วแต่จำนวนพยาบาลและเครื่องมือที่มีในขณะนั้น วิธีต่างๆ เหล่านี้คือ

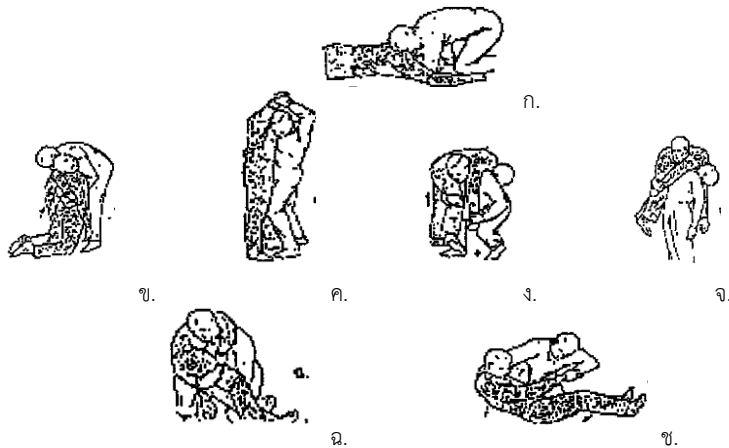
1. อุ้มเดี่ยว เมื่อมีผู้ช่วยเพียงคนเดียว
2. อุ้มคู่ เมื่อมีผู้ช่วยสองคน
3. การใช้อุปกรณ์ เมื่อมีผู้ช่วยตั้งแต่สองคนขึ้นไป และมีอุปกรณ์หรือเครื่องมืออื่นๆ

1. อุ้มเดี่ยว

อุ้มเดี่ยว หมายถึง การอุ้มผู้ป่วยโดยผู้ช่วยเหลือคนเดียว ใช้ในโอกาสฉุกเฉิน ไม่มีผู้ช่วยและหาเปลไม่ได้ วิธีการแบบนี้ใช้สำหรับการเคลื่อนย้ายระยะใกล้ๆ หรือการเคลื่อนย้ายในระยะไกล โดยคนเดียว ถ้าผู้บาดเจ็บไม่หมดสติ

1.1 ท่าห้วงสัมพันธ์ ท่านี้แบกผู้บาดเจ็บไปได้ไกลๆ ดังรูปที่ 1.1

- ก. สอดมือเข้าไปจับใต้รักแร้ ผู้บาดเจ็บนอนคว่ำ
- ข. ประสานมือโอบหลังผู้บาดเจ็บแนบขึ้นมา
- ค. สอดมือเข้าไประหว่างขาผู้บาดเจ็บแบกขึ้นมา
- ง. สอดศีรษะเข้าใต้รักแร้ ให้รักแร้ผู้บาดเจ็บ พาดลงบนหัวไหล่ของผู้แบก ส่งมือผู้บาดเจ็บให้มือนี่สอดในระหว่างขาจับกระชับขึ้น และมีอีกมือหนึ่งวาง
- จ.,ฉ. เมื่อถึงจุดหมายวางผู้บาดเจ็บลงกับพื้น โดยย่อตัวลงให้เข้าผู้บาดเจ็บแต่ละพื้น ประคองหัวไหล่พร้อมก้มกับดั่งแขนให้ตึง แล้ววางลงบนพื้น
- ช. วางลงบนพื้น



รูปที่ 1.1

2. แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนั้น กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้น มีองค์ประกอบต่างๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน, ผู้นำทางหนีไฟ, จุดนัดพบ, หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน โดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

- ☐ ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ.....
- ☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ.....

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. **ผู้นำทางหนีไฟ** จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้
2. **จุดนัดพบ** หรือเรียกอีกอย่างว่า “จุดรวมพล” จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้
3. **หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน** มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. **หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ** จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพล แล้วมีอาการเป็นลมหมดสติ หรือผู้บาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิต จะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้ว ต้องนำส่งโรงพยาบาล

วิธีการหนีไฟ (Evacuation Procedure)

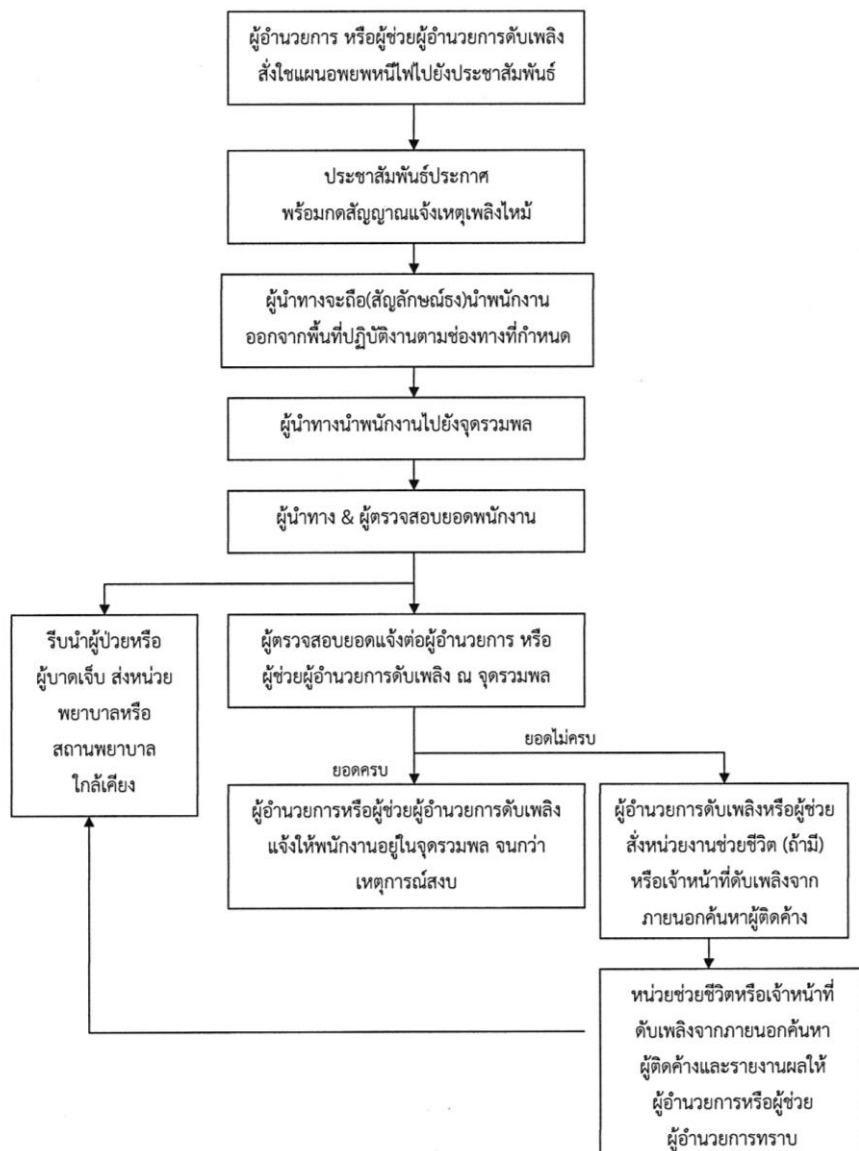
1. กำหนดเส้นทางหนีไฟ และเส้นทางหนีไฟสำรอง
2. ลักษณะสัญญาณเตือนภัย หนีไฟ ควรแจ้งให้พนักงานทราบ รวมทั้งสัญญาณที่แจ้งเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว เพื่อพนักงานจะได้กลับเข้าทำงาน



3. การมอบหมายเจ้าหน้าที่

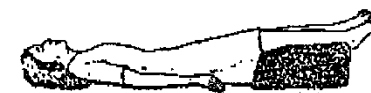
- ☐ ผู้ตรวจพื้นที่ จะทำหน้าที่ตรวจพื้นที่ในการหนีไฟ พื้นที่ปฏิบัติงานต่างๆ
- ☐ ผู้นำทางหนีไฟ จะทำหน้าที่นำพนักงานคนอื่นๆ ออกไปตามทางออกที่จัดไว้และนับจำนวนพนักงาน
- ☐ ผู้นำทางสำรอง

ตัวอย่าง
แผนอพยพหนีไฟ



การจัดทำนอนต่างๆ ที่สำคัญสำหรับผู้บาดเจ็บ

1. ทำนอนหงายยกขาสูงกว่าลำตัว มีผ้าหนุนใต้ไหล่ให้คอแขวนหงายเล็กน้อย (รูปที่ 1)
2. ทำนอนหงายงอสะโพกและเข่า ทำนี้ส่วนหน้าท้องจะหย่อนมาก ใช้ในรายบาดเจ็บช่องท้อง (รูปที่ 2)
3. ทำนอนตะแคงกึ่งคว่ำ ทำนี้ใช้ใน
 - ก. ผู้บาดเจ็บที่หมดสติ แต่หายใจเองได้
 - ข. ผู้บาดเจ็บที่ส่วนใบหน้า มีเลือดไหลเข้าปาก
 ทำนี้จะป้องกันการสำลักได้เป็นอย่างดี ซึ่งมี 2 ท่า ด้วยกัน คือ ท่าตะแคงกึ่งคว่ำ แขนล่างอยู่ทางด้านหน้า (รูปที่ 3ก.) และท่าตะแคงกึ่งคว่ำ แขนล่างอยู่ข้างหลัง หรือทำนาโต้ (รูปที่ 3ข.)



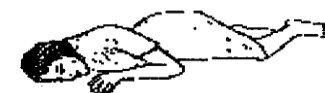
รูปที่ 1



รูปที่ 2



รูปที่ 3ก.



รูปที่ 3ข.

การค้นหาเพื่อช่วยชีวิตผู้ประสบภัยนั้น จะเป็นผลสำเร็จลงได้ก็ต่อเมื่อมีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินการอย่างไร ต้องแจ้งให้ทุกคนได้ทราบ โดยมีการประสานงานกับกองอำนาจการ และฟังข่าวจากกองอำนาจการตลอดเวลา หรือการมีคำสั่งยกเลิกในการค้นหา ต้องมาจากกองอำนาจการค้นหา การฟังความจากบุคคลอื่นหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง จะทำให้เกิดการสับสน ดังนั้น ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องต้องห้ามมิให้เข้าไปในบริเวณค้นหาเด็ดขาด

7. การช่วยเหลือเคลื่อนย้ายผู้ประสบอันตราย

การเคลื่อนย้ายและลำเลียงผู้บาดเจ็บออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ เพื่อนำส่งโรงพยาบาลให้แพทย์ทำการรักษาต่อ เป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่จะต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับเหตุการณ์และสภาพแวดล้อม ซึ่งจะช่วยชีวิตผู้ป่วยไว้ได้ และป้องกันไม่ให้เกิดการบาดเจ็บเพิ่มขึ้น

หลักการช่วยเหลือเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ

1. ควบคุมอารมณ์ไม่ให้ตื่นตกใจมาก
2. ทำการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บกรณีที่เป็นเท่านั้น
3. ปฏิบัติอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ปลอดภัยและมีไหวพริบ
4. ต้องทราบว่าผู้บาดเจ็บ ได้รับบาดเจ็บส่วนใดของร่างกาย
5. พิจารณาถึงวิธีการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ
6. จัดหาสถานที่พักรอไว้ในที่ปลอดภัยเพื่อนำส่งแพทย์
7. จัดนำส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดและรวดเร็วที่สุด

การเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ

1. อย่าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บในขณะที่กำลังเสียเลือดอยู่ ต้องห้ามเลือดก่อน
2. อย่าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บขณะที่หายใจไม่ปกติ หายใจขัด หรือหยุดการหายใจ ต้องช่วยให้

หายใจก่อน

3. เคลื่อนย้ายโดยมิให้เกิดอันตรายเพิ่มขึ้น
4. นำส่งแพทย์ทุกราย อย่าคิดว่าผู้ป่วยคงไม่เป็นอะไร
5. ใช้วิธีที่สะดวก ง่าย ปลอดภัย
6. ขณะเคลื่อนย้ายจะต้องดูแลผู้บาดเจ็บอย่างใกล้ชิด สังเกตอาการ ชีพจร การหายใจ การ

รู้สึกตัว ถ้าหัวใจหยุดต้องทำการช่วยเหลือทันที

เมื่อเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกจากที่เกิดเหตุแล้ว ต้องรู้วิธีการจัดทำนอนของผู้บาดเจ็บ ให้อยู่ในท่าที่เหมาะสม เพื่อรอการช่วยเหลือที่ตึกกว่านั้นต่อไป

การปฏิบัติตนในการอพยพหนีไฟ

ขณะที่เข้าร่วมการอพยพหนีไฟ ซึ่งเป็นการอพยพคนจำนวนมาก ภายในช่องทางที่ถูกกำหนด คือช่องทางบันไดหนีไฟ จึงจำเป็นจะต้องมีข้อกำหนดให้ปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยต่อส่วนรวม ซึ่งบางครั้งอาจเห็นว่าไม่จำเป็นหรือเป็นการบิบบังคับจนเกินไป แต่ระบบการอพยพหนีไฟ จัดทำขึ้นเพื่อความปลอดภัยของส่วนรวมมิใช่เพื่อกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ในภาวะการณ์อพยพต้องเน้นหนักไปทางสั่งการมากกว่าการรับฟังข้อคิดเห็นรายบุคคล เพราะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในแผน จะไม่มีเวลาในการรับฟังความคิดเห็น หรือการปฏิบัติตนเป็นรายตัว จึงควรปฏิบัติในการอพยพหนีไฟ ดังนี้

1. พยายามระงับสติอารมณ์ อย่าตกใจและปฏิบัติตามแผนการอพยพหนีไฟที่ได้วางไว้
2. เชื่อฟังคำแนะนำของอาสาสมัครและพนักงาน รปภ. ที่เกี่ยวข้องกับแผนการอพยพทุกคน
3. ขณะที่จะลุกจากโต๊ะหรือออกจากห้องทำงาน ให้เก็บทรัพย์สินเอกสารสำคัญลงลิ้นชักและถือติดอกด้วยเร็ว
4. เมื่อเดินออกมาภายนอกห้องทำงานแล้ว ห้ามเดินย้อนกลับเข้าไปในห้องทำงานอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาได้ก็ตาม
5. ห้ามชนสัมภาระใดๆ ทั้งสิ้นติดตัวไปในขณะอพยพ
6. การเดินอพยพใช้วิธี เดินเร็ว ห้ามวิ่ง หรือ เดินช้า
7. การเดินภายในช่องทางบันไดหนีไฟ ควรเดินเรียงแถวชั้นบันไดละ 2 คน เพื่อป้องกันการเบียดเสียด และอาจเกิดการสะดุดหล่นล้มขึ้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อกลุ่มคนอพยพภายในช่องทางบันไดได้ การเดินให้เดินให้เร็วอย่าวิ่ง เพราะจังหวะการก้าวบันไดของแต่ละคนไม่เท่ากัน
8. การเดินภายในช่องทางบันไดหนีไฟ ห้ามเดินคุยกัน ห้ามเดินล้วงกระเป๋า สายตามองชั้นบันได มือจับราวบันได (กรณีที่ดินผืนที่มีราวบันได) อย่าส่งเสียงอะอะหรือเร่งให้คนหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือ แข่งกันภายในช่องทางบันไดหนีไฟ
9. ผู้ออกจากชั้นเป็นคนสุดท้าย (ไม่ต้องยืนรอนจนแน่ใจ) ให้ปิดประตูหนีไฟด้วย เพราะประตูหนีไฟตามชั้นต่างๆ จะกันควันไม่ให้เข้ามาในช่องทางบันไดหนีไฟ หากเปิดประตูทิ้งไว้ แรงดันอากาศที่อัดเข้ามาในช่องทางบันไดเพื่อไล่ควันออกจะลดลง ทำให้ควันเข้ามาในช่องทางบันไดหนีไฟได้ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้อพยพภายในช่องทางบันได สำลักควันและขาดอากาศหายใจ
10. เมื่ออพยพจนถึงชั้นล่างสุดแล้วให้ออกไปจากอาคารทันที
11. ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด (เพราะลิฟต์จะไม่ทำงาน)

3. การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

หลักการค้นหาเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย

การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นการเข้าไปช่วยชีวิตบุคคลที่ติดอยู่ในอาคาร บ้านเรือน สิ่งปรักหักพังอันเป็นผลเนื่องมาจากอัคคีภัย

การที่จะดำเนินการค้นหาผู้ประสบภัยให้ได้อย่างรวดเร็ว และสามารถช่วยเหลือชีวิตผู้ประสบภัย ได้อย่างปลอดภัยมากที่สุดเท่าที่จะทำได้นั้น ปัจจัยแรกที่ต้องทำ คือ ต้องควบคุมสถานการณ์ที่อยู่ในภาวะฉุกเฉิน รุนแรง

1. การค้นหาเพื่อช่วยชีวิตผู้ประสบภัยจากภายนอกอาคาร ควรดำเนินการ ดังนี้

1.1 ค้นหาในระยะแรก เมื่อไปถึงสถานที่เกิดเหตุ ให้ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บร้ายแรง ก่อน

1.2 สำรวจโดยรอบบริเวณที่ได้รับความเสียหาย โดยสอบถามบุคคลที่อยู่ในที่เกิดเหตุ จดรายละเอียดจากบุคคลที่มีหน้าที่ดูแลอาคาร หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสถานที่แห่งนั้น ว่าสาเหตุมาจากอะไร อันตรายที่ยังมีอยู่ และมีบุคคลทั้งหมดในอาคารจำนวนเท่าใด มีผู้ติดค้างเท่าใด อยู่ส่วนไหนของอาคาร รวมทั้งจุดใดเป็นจุดที่ได้รับอันตรายมากที่สุด

1.3 ตรวจสอบโดยรอบภายนอก ถ้าพบสิ่งที่จะทำให้เกิดการเสียหาย ต้องแก้ไขให้เรียบร้อย และประกาศให้ผู้ที่จะเข้าไปภายในหลังทราบถึงจุดอันตรายนั้นๆ

2. การค้นหาเพื่อช่วยชีวิตผู้ประสบภัยภายในอาคาร ควรดำเนินการดังนี้

2.1 พิจารณาสภาพของอาคารที่ได้รับความเสียหาย ถ้าได้รับการกระเทือนจากการเข้าไปแล้ว จะทำให้ทรุดพังลงมาได้หรือไม่

2.2 เตรียมอุปกรณ์ในการช่วยชีวิต ในบริเวณที่ยังมีสารพิษ ควั่นไฟ หรือก๊าซพิษ

2.3 วิธีเจาะ ัด พัง เพื่อเข้าไปในอาคาร ถ้าเข้าไปโดยทางปกติไม่ได้ ก็ต้องใช้กำลังเจาะเจาะเข้าไป จึงจำเป็นต้องศึกษาถึงรูปร่างลักษณะของประตู หน้าต่าง ว่ามีรูปร่างแบบไหน หรือการทรุดพังของอาคาร ว่ามีส่วนใดที่ว่างที่จะทำให้คนหลบหนีรอดอยู่ส่วนไหน จะได้เจาะตรงที่นั้นๆ ได้อย่างรวดเร็ว

3. วิธีการค้นหาภายในอาคารที่เกิดเหตุ ควรปฏิบัติ ดังนี้

3.1 เมื่อเดินอยู่บนบันไดหรือพื้นที่ชำรุด แต่ยังมีเครื่องรองรับอยู่ ให้เดินเลียบผนังให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

3.2 พยายามเข้าไปตรวจจุดที่ได้ข้อมูลจากปากคำของผู้หนีรอดมาได้ หรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย

3.3 เมื่อแน่ใจว่ามีผู้ติดอยู่ในอาคารให้ช่วยตะโกนเรียก หรือเคาะตามผนัง ตามท่อน้ำ เมื่อตะโกนหรือเคาะแล้วทุกคนต้องเงียบเพื่อฟังเสียงตอบ

3.4 เมื่อทราบว่ามีผู้ประสบภัยติดอยู่ ควรมีการติดต่อตลอดเวลาที่ค้นหา การติดต่อจะเป็นผลให้ผู้ติดค้างอยู่มีกำลังใจ ที่จะต่อสู้กับอาการเจ็บป่วย และเป็นการทราบทิศทางของผู้ที่ติดค้างอยู่ด้วย

3.5 ถ้าผู้ประสบภัยหมดสติหรือจะเสียชีวิตแล้วก็ตาม เมื่อไม่ได้ยินเสียงตอบหรือเสียงเคาะตอบ ถ้าสงสัยจากข่าวที่ได้รับมาว่ามีบุคคลติดอยู่แน่ ก็ต้องขุดค้นจนทั่วบริเวณ ถ้าพบผู้ประสบภัยที่บาดเจ็บ หรือขึ้นส่วนของผู้บาดเจ็บ หรือผู้ตาย ต้องเอาออกมาให้หมด เพราะขึ้นส่วนของร่างกาย จะทำให้ผู้ค้นหาเกิดการเข้าใจผิดว่า ยังมีศพติดค้างอยู่ภายในซากปรักหักพังนั้น ทำให้เสียเวลาในการค้นหาอีก

4. การทำเครื่องหมายอาคารที่ตรวจค้นแล้ว เมื่อผู้ช่วยเหลือได้เข้าไปตรวจค้นจนทั่ว และนำผู้ประสบภัยออกมาหมดแล้ว ต้องทำเครื่องหมายหรือเขียนข้อความว่า “ตรวจแล้ว” เพราะผู้มาภายหลังจะได้ทราบ ไม่ต้องเสียเวลาค้นหาซ้ำอีก และในสถานที่ที่มีอันตรายควรมีเครื่องหมายกัน หรือห้ามมิให้เข้าไปบริเวณที่เกิดเหตุ เช่น ใช้เชือก ไม้ หรือสิ่งที่พอจะหาได้ปิดกันไว้

5. การประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ผู้มาร่วมช่วยเหลือที่มาจากหน่วยงานต่างๆ ชุดที่ช่วยเหลือเดิมควรแบ่งกำลังออกมาเพียงครึ่งหนึ่งก่อน อย่าถอนกำลังหมด เพราะการปฏิบัติการได้ปฏิบัติไปแล้ว ผู้มาใหม่จะได้มีโอกาสศึกษาหาสู่ทางปฏิบัติการ และงานที่ทำไปแล้วจะได้ดำเนินต่อไปได้ด้วยดี ในการปฏิบัติการของผู้มาร่วมช่วยเหลือ ควรทำตามลำดับขั้นตอนที่ได้รับ คำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิง เพราะเจ้าหน้าที่ดับเพลิงมีหลักฐาน และข้อความที่ควรทราบ ที่ได้รับจากผู้สำรวจมาแล้ว และการสำรวจเพิ่มเติมจะทำให้การค้นหาเร็ว และถูกต้องตรงจุดที่ต้องกระทำ อย่างรีบด่วนหรือตามลำดับก่อนหลัง

6. สิ่งที่ควรคำนึงถึงอีกประการ คือ ต้องจัดการกับสาธารณูปการ ที่อาจจะก่อให้เกิดอันตราย หรือความเสียหายในบริเวณนั้น เช่น อาจจะมีสายไฟฟ้าหรือท่อประปาถูกทำลาย ควรปฏิบัติดังนี้

- ถ้าสายไฟฟ้าขาดและตกลง ควรเรียกสวิตช์ตัดตอนใกล้บริเวณนั้น ถ้าไม่สามารถเข้าไปตัดตอนสวิตช์ได้ ก็ควรใช้ไม้แห้งเสียดสายไฟออกไปให้พ้นทางอันตราย หรือใช้ขวานที่ด้ามเป็นฉนวนพันสายไฟให้ขาดออก ถ้าสายใหญ่ให้ตัดทีละเส้น โดยแยกออกให้ห่างกัน อย่าให้คมขวานเป็นสื่อให้เกิดการอาร์คหรือสปาร์คขึ้นได้

- ท่อประปาแตกให้ปิดก๊อกจ่ายกระแส น้ำตรงใกล้มาตรวัดน้ำ ถ้าไม่สามารถเข้าไปได้ ก็ให้ใช้ไม้หุ้มกับเศษผ้า แล้วตอกเข้าไปในเส้นท่อประปาที่แตก หรือถ้าท่อประปาเป็นตะกั่วหรือเหล็กออก ให้ทุบท่อให้แบน แล้วพับให้น้ำหยุดไหล

ภาคผนวก ข-4

ระเบียบการเข้าพักอาศัย

สัญญาเช่าห้องพักอาศัย

สัญญานี้ทำขึ้นที่ โครงการ เดอะ นวไพรเวซี เมื่อวันที่ ระหว่าง
บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) อยู่บ้านเลขที่ 999 หมู่ที่ 13 ตำบล/แขวง คลองหนึ่ง อำเภอ/เขต คลองหลวง
จังหวัด ปทุมธานี ซึ่งต่อไปใน สัญญานี้จะเรียกว่า “**ผู้ให้เช่า**”

ฝ่ายหนึ่งกับ บัตรประชาชนเลขที่ อยู่บ้านเลขที่
หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “**ผู้เช่า**” อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าห้องพักอาศัยห้องเลขที่ ชั้นที่ ...
ของ โครงการ เดอะ นวไพรเวซี ตั้งอยู่ที่ 87 หมู่ 19 ถนนไทยธานี ตำบล/แขวง คลองหนึ่ง อำเภอ/เขต คลอง
หลวงจังหวัด ปทุมธานี เพื่อใช้เป็นที่พักอาศัย ในอัตราค่าเช่าเดือนละ บาท (-.....-) ค่าเช่า
นี้ไม่รวมถึงค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าส่วนกลาง ซึ่งผู้เช่าต้องชำระแก่ผู้ให้เช่าตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา
ข้อ 4 ทั้งนี้ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน บาท (-.....-) และ
ค่าส่วนกลาง บาท (-.....-) ในวันทำสัญญา

ข้อ 2 ผู้เช่าตกลงเช่าห้องพักอาศัยตามสัญญาข้อ 1 มีกำหนดเวลา เดือน นับตั้งแต่ว่า
วันที่ ถึงวันที่

ข้อ 3 การชำระค่าเช่า ผู้เช่าตกลงจะชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นการล่วงหน้า โดยชำระภายในวันที่
5 ของทุกเดือน ตลอดเวลาอายุการเช่า ณ สถานที่ที่ผู้ให้เช่าจะแจ้งให้ทราบ

ข้อ 4 ผู้เช่าตกลงชำระค่าไฟฟ้า , ค่าน้ำประปา, และค่าส่วนกลาง ตามอัตราและวิธีการเรียกเก็บ
ดังนี้

- (1) ค่าไฟฟ้ายุติละ 7 บาท
- (2) ค่าน้ำประปาถูกบาศก์เมตรละ 25 บาท
- (3) ค่าอินเทอร์เน็ต - บาท
- (4) ค่าส่วนกลาง 1,000 บาท

ข้อ 5 ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าส่วนกลาง ตามจำนวนหน่วยที่ใช้ในแต่ละเดือนและ
ต้องชำระพร้อมกับการชำระค่าเช่าของเดือนถัดไป

ข้อ 6 เพื่อเป็นการปฏิบัติตามสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงมอบเงินประกันแก่ผู้ให้เช่าไว้เป็นประกัน
จำนวน บาท (-.....-) ในวันทำสัญญา เงินประกันนี้ผู้ให้เช่าจะคืนให้แก่ผู้เช่าเมื่อผู้เช่า
มิได้ผิดสัญญา และได้ค้างชำระเงินต่างๆ ตามสัญญานี้

ข้อ 7 ผู้เช่าสัญญาว่าจะไม่ให้เช่าช่วง หรือโอนสิทธิการเช่าไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน ให้แก่ผู้อื่น

ข้อ 8 ผู้เช่าต้องเป็นผู้ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณทางเดินส่วนกลางหน้าห้องพักอาศัยของผู้เช่า และผู้เช่าจะต้องไม่นำสิ่งของใดๆ มาวางไว้ในบริเวณทางเดินดังกล่าว

ข้อ 9 ผู้เช่าต้องดูแลห้องพักอาศัยและทรัพย์สินต่างๆ ในห้องพัสดังกล่าวเสมือนเป็นทรัพย์สินของตนเอง และต้องรักษาความสะอาดตลอดจนรักษาความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดเสียงให้เป็นที่เดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อยู่ห้องพักอาศัยข้างเคียง

ข้อ 10 ผู้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาความสูญหาย เสียหาย หรือบุบสลายอย่างใดๆ อันเกิดแก่ห้องพักอาศัยและทรัพย์สินต่างๆ ในห้องพัสดังกล่าว

ข้อ 11 ผู้เช่าต้องยอมให้ผู้ให้เช่า หรือตัวแทนของผู้ให้เช่าเข้าตรวจดูห้องพักอาศัยได้เป็นครั้งคราวในระยะเวลาอันสมควร

ข้อ 12 ผู้เช่าต้องไม่ทำการดัดแปลง ต่อเติม หรือรื้อถอนห้องพักอาศัยและทรัพย์สินต่างๆ ในห้องพัสดังกล่าว ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หากฝ่าฝืนผู้ให้เช่าจะเรียกให้ผู้เช่าทำทรัพย์สินดังกล่าวให้กลับคืนสู่สภาพเดิม และเรียกให้ผู้เช่ารับผิดชอบใช้ค่าเสียหายอันเกิดความสูญหาย เสียหาย หรือบุบสลายใดๆ อันเนื่องมาจากการดัดแปลง ต่อเติม หรือรื้อถอนดังกล่าว

ข้อ 13 ผู้เช่าต้องไม่นำบุคคลอื่นนอกจากบุคคลในครอบครัวของผู้เช่าเข้ามาพักอาศัยในห้องพักอาศัย

ข้อ 14 ผู้เช่าต้องไม่เลี้ยงสัตว์ในบริเวณห้องพักอาศัย หรือไม่นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณห้องพัก

ข้อ 15 ผู้เช่าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโครงการ เดอะ นวโปรเวซึ่ ทำสัญญาขึ้น ซึ่งคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายให้ถือว่าระเบียบข้อบังคับดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาเช่านี้ด้วย หากผู้เช่าละเมิดแล้วผู้ให้เช่าย่อมใช้สิทธิตามข้อ 17 และข้อ 18 แห่งสัญญานี้ได้

ข้อ 16 ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความสูญหายหรือความเสียหายอย่างใดๆ อันเกิดขึ้นแก่รถยนต์รวมทั้งทรัพย์สินต่างๆ ในรถยนต์ของผู้เช่า ซึ่งได้นำมาจอดไว้ในที่จอดรถยนต์ที่ผู้ให้เช่าจัดไว้ให้

ข้อ 17 หากผู้เช่าประพฤติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือหลายข้อก็ดี ผู้เช่าตกลงให้ผู้ให้เช่าใช้สิทธิดังต่อไปนี้ ข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อรวมกันก็ได้ คือ

(1) บอกเลิกสัญญาเช่า

(2) เรียกค่าเสียหาย

(3) บอกกล่าวให้ผู้เช่าปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาภายในกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าเห็นสมควร

(4) ตัดกระแสไฟฟ้า น้ำประปา และอินเทอร์เน็ต ได้ในทันที โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวแก่ผู้เช่าเป็นการล่วงหน้า

ข้อ 18 ในกรณีที่สัญญาเช่าจะบังคับลง ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้เช่าต้องส่งมอบห้องพักอาศัยคืนแก่ผู้ให้เช่าทันที หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติ ผู้ให้เช่ามีสิทธิกลับเข้าครอบครองห้องพักอาศัยที่ให้เช่าและขนย้ายบุคคลและทรัพย์สินของผู้เช่าออกจากห้องพัสดังกล่าวได้ โดยผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในความสูญหายหรือความ

เสียหายอย่างใด ๆ อันเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของผู้เช่า ทั้งผู้ให้เช่ามีสิทธิริบเงินประกันการเช่า ตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ 6 ได้ด้วย

ข้อ 19 ในวันทำสัญญานี้ ผู้เช่าได้ตรวจดูห้องพักอาศัยที่เช่าตลอดจนทรัพย์สินต่างๆ ในห้องพักดังกล่าวแล้วเห็นว่ามีสภาพปกติทุกประการ และผู้ให้เช่าได้ส่งมอบห้องพักอาศัยและทรัพย์สินต่างๆ ในห้องพักแก่ผู้เช่าแล้ว

คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า

ผู้

ลงชื่อ.....ผู้เช่า

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

ภาคผนวก ข-5

แผนผังการจัดการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน

แผนผังการจัดการเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนการทำงาน	ผังงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ลูกค้าแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านไลน์กลุ่มและโทรศัพท์	<div>รับเรื่องร้องเรียน</div>	1 วัน	แอดมินผู้ดูแลระบบ
ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนว่าเกี่ยวข้องกับหน่วยงานใด	<div>ตรวจสอบวิเคราะห์และสรุปเรื่องร้องเรียน</div>	1วัน	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
ส่งเรื่องให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ	<div>ทำการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน</div>	ไม่เกิน3 วัน	ส่วนช่างซ่อมบำรุง
ผู้เกี่ยวข้องสรุปผลการดำเนินการ	<div>สรุปผลและทำการแก้ไขคำร้องเรียนดังกล่าว</div>	1วัน	เจ้าหน้าที่ส่วนขาย
ฝ่ายประชาสัมพันธ์ทำการแจ้งลูกค้าผู้ร้องเรียน	<div>ทำการแจ้งเรื่องร้องเรียนที่ทำการแก้ไขให้ผู้ร้องเรียนทราบ</div>	1 วัน	แอดมินผู้ดูแลระบบ

ภาคผนวก ข-6

เอกสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูล
รายละเอียดตำแหน่งที่ตั้งโครงการ

แผนที่ โครงการนวลลาซ่า



ภาคผนวก ข-7

เจ้าหน้าที่ดูแลอาคารประจำโครงการ

เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ

